

L'Accès Direct en Orthophonie Webinaire

Une nouvelle autonomie pour les professionnels de santé

Jessica Rimbault - Valérie Lartot-Pierquin



Accès direct : contexte

- Demande de la FNO depuis des années
- 1ère loi Rist 2021 → Avenant 18
- 2ème loi Rist du 20 mai 2023 → Avenant 20 → 26 juillet 2023 (JO n°190 du 18 août 2023)

Qu'est-ce que l'Accès Direct ?

L'accès direct permet aux orthophonistes de recevoir des patients **sans ordonnance médicale préalable**. Cette avancée majeure a été rendue possible dans le cadre de la loi RIST, visant l'amélioration de l'accès aux soins en donnant plus d'autonomie aux professionnels de santé.

Cette mesure reconnaît l'autonomie diagnostique de l'orthophoniste et est applicable depuis l'entrée en vigueur de l'avenant 20, le **26 juillet 2023**.



L'Accès Direct : Une Évolution Majeure

L'accès direct représente une avancée significative pour la profession d'orthophoniste, reconnaissant l'autonomie et l'expertise des professionnels dans un cadre coordonné. Cette mesure simplifie le parcours de soins des patients tout en valorisant le rôle des orthophonistes dans le système de santé.

Une reconnaissance de l'autonomie diagnostique au service d'un meilleur accès
aux soins



Qui Peut Bénéficier de l'Accès Direct ?

L'accès direct n'est pas accessible à toutes les orthophonistes. Il a été pensé dans le cadre d'un **exercice coordonné** uniquement.

Salariat

Les orthophonistes salariées peuvent pratiquer l'accès direct

Structures Coordonnées

Exercice en MSP, centre de santé ou équipe de soins primaires

CPTS

Possible sous certaines conditions spécifiques





Conditions pour les CPTS

Toutes les orthophonistes d'une CPTS ne peuvent pas automatiquement bénéficier de l'accès direct. Des conditions strictes s'appliquent.

Adhésion

Les orthophonistes peuvent être adhérentes ou non, selon ce qui est indiqué dans le projet de santé de la CPTS

Projet de Santé

Pour que les orthophonistes puissent travailler sans prescription, **cela doit être explicitement indiqué dans le projet de santé** de la CPTS

Accès direct : pourquoi ?

- Autonomie de la profession et reconnaissance de notre expertise
- Simplification du parcours de soins pour le patient
- Simplification administrative pour les orthophonistes
- Créneaux libérés pour les médecins G/ Pédiatres

Les Avantages de l'Accès Direct



Simplifier le Parcours de Soins

Selon les territoires, obtenir un rendez-vous chez le médecin peut être compliqué. L'accès direct facilite la prise en charge rapide des patients.



Réduire la Charge Administrative

Plus besoin d'attendre le rendez-vous médical pour obtenir l'ordonnance. Fini les ordonnances mal rédigées qui compliquent le travail.



Reconnaître l'Expertise

Reconnaissance de l'autonomie et de l'expertise des orthophonistes dans un cadre coordonné. Les professionnels sont responsables et capables de renvoyer vers le médecin si nécessaire.

Les projets de la CPTS d'Asnières sur Seine



Améliorer l'accès aux soins

Parcours pluriprofessionnels

Prévention

Gestion de crise

Accompagnement et
formation des professionnels

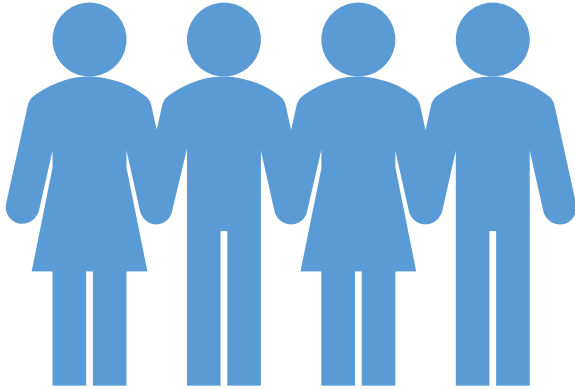
Accès direct :

Projet de santé de la CPTS d'Asnières sur Seine depuis le 13 juin 2025

3.3 Réaliser des protocoles d'accès direct aux paramédicaux

Dans une démarche d'optimisation du parcours de soins, la CPTS mettra en place des protocoles d'accès direct entre ses membres, facilitant ainsi la prise en charge des patients en réduisant les délais d'orientation. Ces protocoles permettront à certains professionnels de santé (masseurs-kinésithérapeutes, orthophonistes, infirmiers, etc.) d'intervenir sans prescription médicale initiale, conformément aux cadres réglementaires existants.

Adhésion



- adhésion 20 euros
 - Coordination des Soins
 - Partage d'Informations et de Ressources
 - Développeent Professionnel
 - Renforcement du Réseau Professionnel
-
- → sur le site de la CPTS d'Asnières sur Seine
 - <https://cpts-asnieres.fr/>

Comment Facturer en Accès Direct ?

Tous les logiciels sont désormais au clair sur la procédure de facturation en accès direct. Voici les étapes à suivre :

01

Créer la Fiche Prescripteur

Dans l'onglet prescripteur, créer une fiche avec vos nom et prénom

02

Renseigner le Numéro ADELI

Mettre votre numéro ADELI comme prescripteur

03

Activer l'Accès Direct

Cliquer sur l'option "accès direct" si disponible dans votre logiciel

04

Télétransmission

Aucun document à scanner. Forcer la télétransmission si le logiciel bloque



Conseil : N'hésitez pas à contacter votre éditeur de logiciel en cas de difficulté

Alimenter le DMP : Étapes Pratiques



En fin de bilan, sans ordonnance, vous avez l'obligation d'alimenter le Dossier Médical Partagé du patient.



Ouvrir le DMP

En fin de bilan, ouvrir le DMP avec la carte vitale sur **dmp.fr** et lire la carte vitale



Accéder au Dossier

Cliquer sur le dossier concerné pour l'ouvrir et donner accès. Le DMP l'ajoute au répertoire de vos dossiers ouverts



Téléverser le Document

Une fois le compte-rendu rédigé, retourner sur le DMP du patient et cliquer sur "ajouter un document"



Choisir le Type

Sélectionner le type : compte-rendu ou fiche de suivi de soin par auxiliaire médicale. Renseigner la date et téléverser le PDF



Gérer la Confidentialité

Choisir si le document est visible par toute personne autorisée ou au cas par cas, selon l'accord du patient

Madame, Monsieur,

La possibilité pour les orthophonistes de réaliser des actes en accès direct prévue par l'avenant n°20 à la convention nationale des orthophonistes libéraux est entrée en vigueur à compter du 26 juillet 2023.

Vous pouvez désormais réaliser vos actes en accès direct, sans prescription médicale préalable, si vous exercez dans les structures de soins et d'exercice coordonnés suivantes :

- dans les établissements de santé publics, privés d'intérêt collectif et privés ;
- dans les établissements et les services sociaux et médico-sociaux ;
- dans le cadre des structures d'exercice coordonné suivantes : équipes de soins primaires/équipes de soins spécialisés, centres de santé, maisons de santé et communautés professionnelles territoriales de santé (à condition que les modalités de prise en charge et de coordination sans prescription médicale soient inscrites dans le projet de santé de la CPTS).

En pratique :

- Vous devez renseigner votre propre numéro de professionnel de santé dans la case « Prescripteur » de la facture ».
- Vous n'avez pas à télécharger de pièces justificatives dans votre logiciel de facturation dans la mesure où l'accès direct ne nécessite pas de prescription médicale préalable.
- Vous devez transmettre au médecin traitant un bilan initial et un compte rendu des soins réalisés et enregistrer ces documents dans le Dossier médical partagé (DMP), sous réserve de l'accord exprès de l'assuré.

Cordialement,
Votre correspondant de l'Assurance Maladie

Pour plus d'information sur l'avenant 20 à la convention nationale des orthophonistes, rendez-vous sur ameli.fr

En pratique :

- Vous devez renseigner votre propre numéro de professionnel de santé dans la case « Prescripteur » de la facture ».
- Vous n'avez pas à télécharger de pièces justificatives dans votre logiciel de facturation dans la mesure où l'accès direct ne nécessite pas de prescription médicale préalable.
- Vous devez transmettre au médecin traitant un bilan initial et un compte rendu des soins réalisés et enregistrer ces documents dans le Dossier médical partagé (DMP), sous réserve de l'accord exprès de l'assuré.

Cordialement,
Votre correspondant de l'Assurance Maladie

Points Importants à Retenir

Notification Automatique

Le parent ou patient reçoit un mail lui signifiant qu'un professionnel de santé a consulté son profil DMP

En Cas de Refus du DMP

Si le patient refuse le DMP, utiliser une feuille et le signifier par écrit "je ne souhaite pas..." à garder dans le dossier patient

Information de la CPAM

Normalement, la CPAM a accepté l'accès direct dans le projet de santé et est donc au courant. Sinon, utiliser AmeliPro pour signaler que la CPTS a accepté l'AD

Sans Carte Vitale

Si vous n'avez pas la carte vitale, vous pouvez trouver l'INS (Identifiant National de Santé) correspond au numéro de sécurité sociale du bénéficiaire dans la fiche patient de votre logiciel

Mise en pratique

Je reçois un patient sans ordonnance ou avec une ordonnance erronée

Prescripteur : nom de l'orthophoniste

Numéro d'identification : ADELI (ou RPPS) de l'orthophoniste

RIEN A SCANNER

Démonstration...

MARTIN Benjamin ✕

Administratif

WhatsMoov

Médical

Soins

Factures

Règlements

Nouveau traitement

[Prescr. du 11/12/2024](#)

Prescr. du 16/03/2021

Informations principales

Informations supplémentaires

DAP



Prescription du : Par :

11/12/2024



< Sélectionner un prescripteur >



☐ A domicile ☐ Dimanche et Fériés ☐ IFS Sortie Hôpital

☐ Nuit

☐ Urgent

☐ Renouvelable

☐ Ne pas facturer les déplacements



Recalculer le traitement

Nature d'assurance : < Sélectionner >



Caisse : CPAM CRETEIL

☐ TP Caisse

Mutuelle : Pas de transmission Mutuelle

☐ TP Mutuelle



Série N°1

Nb

séances

Code acte, Coefficient, Description



Automatique

☐ Actes groupés



La nature d'assurance est incomplète.
Le prescripteur n'a pas été sélectionné.
Manque dans la série n°1 : le nombre de séances, l'acte

Identification

Civilité * :

Docteur

Nom * :

MARTIN

Prénom * :

Benjamin

Spécialité * :

28 - Orthophoniste

N° Identification * :

75 9 12447 2

Activité :

Libérale

N° RPPS :

N° Structure :

Coordonnées

Adresse :

Téléphone :

Fax :

e-mail :

Commentaire :

Annuler

OK

Administratif

WhatsMoov

Médical

Soins

Factures

Règlements

Nouveau traitement

[Prescr. du 11/12/2024](#)

Prescr. du 16/03/2021

Informations principales

Informations supplémentaires

DAP



Prescription du :

11/12/2024

Par :

MARTIN Benjamin

☐

A domicile

☐

Dimanche et Feries

☐

IFS Sortie Hôpital

☐

Nuit

☐

Urgent

☐

Renouvelable

☐

Ne pas facturer les d



Recalculer le traitement

Nature d'assurance :

< Sélectionner >



Caisse : CPAM CRETEIL

☐

TP Caisse

Mutuelle :

Pas de transmission Mutuelle

☐

TP Mutuelle



1 AMO 34

1

séances

AMO 34 Bilan de la communication et du langage écrit



Automatique


☐


Actes groupés



Eléments à envoyer :

☐ Tout sélectionner

▼ ☒  **GRU [redacted] (fact. n°4918)**

 Ordonnance (Non acquise)

 Feuille de soins papier (Validée)

Télétransmission



Toutes les pièces justificatives SCOR de cette facture ne sont pas validées.

Confirmez-vous l'envoi de la facture ?

(Les pièces justificatives SCOR pourront être envoyées par la suite)

Non

Oui



TÉLÉTRANSMISSION

Pas de facture sélectionnée

☐ Réception seule



Clic droit

Éléments à envoyer :

☐ Tout sélectionner

- ❌ GI [redacted] (fact. n°4918)
- ❌ Ordonnance (Non acquies)
- 📄 Feuillet

- 📄 Importer l'ordonnance
- 📄 Numériser l'ordonnance...
- 📄 Choisir l'ordonnance dans le dossier médical

- 🚫 Cette pièce n'est pas utile
- ✉ Cette pièce sera envoyée par courrier
- 🕒 Cette pièce sera envoyée plus tard

- 📄 Ordonnance envoyée par un confrère
- 📄 Ordonnance envoyée par le laboratoire
- 📄 Ordonnance envoyée avec la DAP
- 📄 Ordonnance envoyée par un tiers

🚫 Ne joindre aucun document

Pas de facture selectionnee

☐ Réception seule

Accès direct : obligations

L'orthophoniste en accès direct doit :

- Envoyer le compte rendu du bilan au médecin traitant
- Verser le compte rendu du bilan au DMP avec accord du patient (pas de délai défini)
- Envoyer le compte rendu des soins au médecin traitant

→ ces obligations existaient déjà dans notre convention pour le médecin prescripteur, excepté le DMP

PATIENT

PROFESSIONNEL

ACCUEIL | DÉCOUVRIR LE DMP | ACCÉDER AU DMP | FAQ | SUPPORT | EDITEURS



DMP LE

Depuis le
l'ensem
oppose).
main sur



Ce nouv
sécurisé

S'IDENTIFIER PAR CARTE CPS



OU

S'IDENTIFIER AVEC



PRO SANTÉ CONNECT

Un service du ministère chargé de la Santé

GÉ

de nouv
puvé da
édical à

a santé
ns référ

Accès par la carte Vitale

> Lire la carte Vitale

Accès par matricule INS

Identifiant Rechercher

Accès par critères d'identité

Nom (d'usage ou de naissance) Prénom Année de naissance (AAAA)

Rechercher parmi mes patients Rechercher parmi tous les patients Effacer les critères

Mes patients (1/1)

★	🚗	N	Nom de naissance	Prénom	Nom d'usage	Né(e) le	Médecin traitant DMP	Dernier accès le
								25/03/2024

Recherche de patient

Matricule INS :

INS-C :

(né(e) le)

DMP activé

▶ Accédez au DMP

Mes Patients

▲ Haut de page



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE
DES SOLIDARITÉS
ET DE LA SANTÉ



Aide | Conditions générales d'utilisation | Accessibilité | FAQ

Utilitaires | Accueil du site | Versions du DMP

* Champs obligatoires

Autorisation d'accès

Vous n'êtes actuellement pas autorisé à accéder au DMP de Mme [REDACTED] (né(e) le [REDACTED]).

- ☐ Le patient (ou son représentant légal), préalablement informé, consent au fait que j'accède à son DMP.
- ☐ J'accède en urgence au DMP.

[Accéder au DMP](#)[Annuler](#)[▲ Haut de page](#)

MINISTÈRE
de la Santé et de la
Solidarité



[Aide](#) | [Conditions générales d'utilisation](#) | [Accessibilité](#) | [FAQ](#)

[Utilitaires](#) | [Accueil du site](#) | [Versions du DMP](#)

[MES PATIENTS](#)[PARAMÉTRAGES](#)

DMP DE M. [REDACTED]

[→ Besoin d'aide ?](#)[Récapitulatif](#)[Documents](#)[Carnet de vaccination](#)[Informations Patient](#)[Gestion DMP](#)[Historique des accès](#)

Mes Patients > DMP de M. [REDACTED] > Récapitulatif

Récapitulatif

M. [REDACTED] Né(e) le [REDACTED]
Vous n'êtes pas médecin traitant DMP pour ce DMP[Quitter ce DMP](#)

Documents médicaux

Tous les documents (4)

[Liste des documents](#)[Parcours de soins](#)

Accès rapide

Aucun document de synthèse

0 document(s) non visible(s) par le patient

[Ajouter un document](#)

4 derniers documents ajoutés (0 nouveau(x))

Note de vaccination - Note de vaccination
ajouté le 15/11/2022 par Assurance Maladie . - Assurance MaladieHistorique de vaccinations - Historique de vaccinations
ajouté le 15/11/2022 par Assurance Maladie . - Assurance MaladieNote de vaccination - Note de vaccination
ajouté le 15/11/2022 par Assurance Maladie . - Assurance MaladieNote de vaccination - Note de vaccination
ajouté le 15/11/2022 par Assurance Maladie . - Assurance Maladie**f** Directives anticipées

Votre patient n'a pas déposé ses directives anticipées dans le DMP.

[➤ Déposer les directives anticipées](#)**f** Don d'organes

Votre patient(e) (ou son représentant légal) a signalé être informé(e) des dispositions réglementaires relatives au don d'organes et de tissus.

[➤ Modifier](#)**f** Informations

Aucun accès par le patient

[➤ Coordonnées](#)[➤ Personne\(s\) à prévenir en cas d'urgence](#)**f** Mes alertes concernant ce patient

Joindre un fichier ou rédiger un document

☒ Joindre un fichier (Max 5 Mo) ☐ Rédiger un document (texte libre)

Joindre un fichier (Taille maximum : 5 Mo, formats acceptés : jpeg, jpg, txt, pdf, rtf, tif, tiff)

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Type du document *

Titre *

Date du document *

25/03/2024

Commentaire lié au document (1000 caractères max.)

0/1000

Évènement / acte associé au document

Date de début *

25/03/2024

Date de fin

Exemple : Dates d'hospitalisation

Auteur du document

Cadre d'exercice



Ambulatoire

Situation d'exercice

Orthophoniste / CABINET M

Cabinet individuel

Confidentialité du document

- ☐ Document visible par toute personne autorisée à accéder aux documents du dossier de votre patient
- ☐ Document non visible par le patient : vous souhaitez que ce document ne soit pas visible par le patient car il nécessite une information préalable par un professionnel
- ☐ Document masqué aux professionnels  : votre patient souhaite que ce document soit visible uniquement par son auteur et par le médecin traitant DMP
- ☐ Document invisible aux représentants légaux  : en accord avec votre patient mineur, vous souhaitez rendre invisible un document au représentant légal pour préserver le secret de ces informations

Ajouter

Annuler

Joindre un fichier ou rédiger un document

☒ Joindre un fichier (Max 5 Mo) ☐ Rédiger un document (texte libre)

Joindre un fichier (Taille maximum : 5 Mo, formats acceptés : jpeg, jpg, txt, pdf, rtf, tif, tiff)

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Type du document *

CR de bilan fonctionnel (par auxiliaire médical) ▼

Prescription d'actes de chirurgie dentaire
Prescription d'actes de kinésithérapie
Prescription d'actes infirmiers
Prescription d'actes de pédicurie
Prescription d'actes d'orthophonie
Prescription d'actes d'orthoptie
Prescription (autre)
Protocole de soins ALD

Comptes-rendus

CR d'accouchement
CR d'acte diagnostique (autre)
CR d'acte thérapeutique (autre)
CR d'admission
CR d'anesthésie
✓ CR de bilan d'évaluation de la perte d'autonomie
✓ CR de bilan fonctionnel (par auxiliaire médical)
CR de consultation pré-anesthésique
CR de consultation en ophtalmologie
CR de génétique moléculaire
CR de passage aux urgences
CR de consultation pharmaceutique
CR d'entretien pharmaceutique
CR de réunion de concertation pluridisciplinaire
CR de télémedecine
Demande d'acte de télémedecine
CR hospitalier (séjour)
CR opératoire
CR ou fiche de consultation ou de visite

Commentaire lié au document (1000 caractères max.)

0/1000

/ Cabinet individuel ▼

otre patient

par le patient car il nécessite une information préalable par un

isible uniquement par son auteur et par le médecin traitant DMP

as souhaitez rendre invisible un document au représentant légal

Joindre un fichier ou rédiger un document

☒ Joindre un fichier (Max 5 Mo)

☐ Rédiger un document (texte libre)

Joindre un fichier (Taille maximum : 5 Mo, formats acceptés : jpeg, jpg, txt, pdf, rtf, tif, tiff)

Parcourir... CRBO mars 2024.pdf

Type du document *

CR de bilan fonctionnel (par auxiliaire médical)

Titre *

CRBO

Date du document *

25/03/2024

Commentaire lié au document (1000 caractères max.)

0/1000

Évènement / acte associé au document

Date de début *

25/03/2024

Date de fin

Exemple : Dates d'hospitalisation

Auteur du document

Cadre d'exercice

Ambulatoire

Situation d'exercice

Orthophoniste / CABINET M

/ Cabinet individuel

Confidentialité du document

☒ Document visible par toute personne autorisée à accéder aux documents du dossier de votre patient

☐ Document non visible par le patient : vous souhaitez que ce document ne soit pas visible par le patient car il nécessite une information préalable par un professionnel

☐ Document masqué aux professionnels : votre patient souhaite que ce document soit visible uniquement par son auteur et par le médecin traitant DMP

☐ Document invisible aux représentants légaux : en accord avec votre patient mineur, vous souhaitez rendre invisible un document au représentant légal pour préserver le secret de ces informations

Ajouter

Annuler

Demande de confirmation de l'ajout du document

L'ajout de document entrainera la mise en oeuvre d'une signature électronique (cf [CGU](#)). Validez-vous le contenu de ce document ?

Structure : CABINET M [REDACTED]

Type : CR de bilan fonctionnel (par auxiliaire médical)

Titre : CRBO

Date du document : 25/03/2024

Ajouté au DMP le : 25/03/2024

Document visible par toute personne autorisée à accéder aux documents du dossier de votre patient

Confirmer l'ajout de ce document

Annuler

1 sur 5 Zoom automatique

CABINET D'ORTHOPHONIE
13 rue du Parc
14000 - CAEN
Tél. 0234584937

Frédéric MARTIN
ORTHOPHONISTE
Tél : 0123456789
Courriel : adresse@email.com
MSSanté : gerard.lambert@orthophoniste.mssante.fr

À FRANCOIS ADULTEVA
14 AVENUE DE LA REPUBLIQUE
14000 CAEN

CC : DR Henri JACQUIN - 10, rue de Seine - 14000 CAEN
PR Sophie JAQUIN - Service Neurologie - CHU -12, boulevard Pasteur - 14000 CAEN

Le 20/03/2024

Compte-rendu de bilan des fonctions oro-myo-faciales et de l'oralité

Patient(e) : ADULTEVA François
Né(e) le : 07/10/1992
Adresse : 14 avenue de la République
14000 - CAEN

ALD, Domicile

L'orthophoniste détermine si la prise en charge doit être réalisée à domicile.

Si l'ALD est inscrite sur la carte vitale du patient, l'orthophoniste détermine si celle-ci est liée à la prise en soins.

Foire aux questions



FAQ FNO janvier 2024

https://fno.fr/wp-content/uploads/2024/11/20240124_FAQ-Acces-direct.pdf

Les fausses idées



Les cabinets vont être saturés :

- Dans la réalité, de nombreux patients appelaient déjà l'orthophoniste avant d'avoir une ordonnance
- Les médecins ne font pas le travail de "tri" des demandes, ils nous font confiance pour le faire nous même
- Régulation via la PPSO → nationalisation en cours